



Avviso Prot. n.  
AODGEFID/11978  
del 15/06/2020 (FERS)  
Autorizzazione Prot. n.  
AODGEFID/20844  
del 10/07/2020  
**CUP: D49G20000620006**



Via Beroldo, 9  
20127 Milano  
Tel. 022847232  
mipc03000n@istruzione.it  
mipc03000n@pec.istruzione.it  
Codice Mecc. mipc03000n  
C.F. 80126650151

**PROGETTO  
OLTRE  
L'EMERGENZA**

**Investiamo nel vostro futuro**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8-Azione 10.8.6-"Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Codice CUP: D49G20000620006 Smartclass Scuola Secondaria di secondo

Prot.n.1813 del 18/09/2020

Al Personale  
Al Sito Web dell'Istituto  
All'Albo Pretorio  
Atti

### **Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di esperti PROGETTISTA e COLLAUDATORE**

Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/111978 del 15 giugno 2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Progetto “Oltre l’emergenza” Autorizzazione Prot. n. AODGEFID/20844 del 10/07/2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre Europeo di Sviluppo Regionale (10.8.6-FESRPN);
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. AODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

	l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 10.8.6;
VISTA	la candidatura presentata dalla scuola;
VISTA	l'autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020
CONSIDERATO	che per la realizzazione dei progetti PONFESR in oggetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;
VISTA	l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa nella seduta del 18/12/2018 con Delibera n. 138 da parte del Consiglio d'Istituto
VISTA	l'integrazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvata con Delibera n. 12 del 1/09/2020 da parte del Consiglio d'Istituto
VISTA	la delibera n. 13 di approvazione ed assunzione in bilancio del Progetto PONFESR "Oltre l'emergenza" da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta del 01/09/2020

#### EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento dei seguenti esperti per l'attuazione del progetto autorizzato:

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 Azione 10.8.6 *Smart Class per la scuola del secondo ciclo – Progetto "Oltre l'emergenza"*:

- N. 1 esperto per l'incarico di progettista
- N. 1 esperto per l'incarico di collaudatore

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi di supporto alla didattica.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con il Liceo Classico "Carducci" di Milano;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

##### L'esperto Progettista dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della procedura di acquisto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa

realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2 – Requisiti di accesso

- Laurea magistrale o Diploma scuola secondaria di II grado;
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di laboratori informatici di supporto alla didattica e di reti per trasmissione dati, maturate in ambito lavorativo;
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

*si può presentare la candidatura per uno solo dei profili: progettista o collaudatore*

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

L'istanza, una per incarico, redatta secondo il modello allegato 1, dovrà essere corredata:

- da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute;
- dagli allegati n. 2 e n. 3 debitamente compilati;
- dalla copia di un documento di riconoscimento;

e deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30/09/2020.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della PEC dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Candidatura Esperto Progettista/Collaudo e il codice del progetto (10.8.6 FESR).

Art. 4 - Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

<i>TITOLI DI STUDIO (titoli di accesso)</i>		<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
Titoli di studio posseduti: Diploma di scuola secondaria di II°	<i>20 punti</i>	<i>Per max 40 punti</i>
Diploma di laurea inerente la tematica della candidatura	<i>20 punti</i>	
<i>TITOLI VALUTABILI (inerenti la tematica della candidatura)</i>		
Ulteriore diploma di scuola secondaria di II° grado	<i>4 punti a titolo fino a max 8 punti</i>	<i>Per max 20 punti</i>
Certificazioni informatiche	<i>3 punti a certificazione fino a max 12 punti</i>	
<i>TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE (inerenti la tematica della candidatura)</i>		

Esperienze documentate presso Istituti scolastici per svolgimento incarichi di progettazione/collaudo di reti, cablaggi o di laboratori informatici	5 punti ad incarico fino a max 20 punti	Per max 40 punti
Esperienza pregressa in progetti PON - FESR	5 punti ad incarico fino a max 20 punti	

*Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.*

*Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.*

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente e da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione sarà pubblicata, entro 5 giorni dalla scadenza del avviso, la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line nel sito dell'Istituzione Scolastica.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e gli esperti individuati verranno avvisati personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

#### Art. 5 – Compenso

Gli esperti saranno così retribuiti:

PROGETTO	INCARICO	IMPORTO LORDO STATO
<b>10.8.6 – FESR PON</b> <i>Smart Class per la scuola del secondo ciclo – Progetto “Oltre l'emergenza “</i>	Progettista	€ 150.00
	Collaudatore	€ 100.00

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### Art. 6 – Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Andrea Di Mario.

#### Art. 7 – Trattamento dati personali

Ai sensi del regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati ai soli fini di gestione della selezione e della stesura dell'eventuale incarico.

#### Art. 8 – Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto e nell'apposita sez. di “Albo Pretorio”.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Andrea Di Mario