



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Milano, 10/02/2015

Prot. n. 310/C14

CIG: ZF0132007D

Oggetto: Richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 34 del D. I. n. 44 del 1/2/2001, per piccoli interventi di manutenzione per tutto l'anno 2015.

Ai sensi delle disposizioni vigenti delle istituzioni scolastiche, si richiede a codesta Ditta il costo orario per piccoli interventi di manutenzione:

- Infissi in ferro (finestre e porte) – fabbro;
- falegnameria;
- murarie;
- tinteggiatura
- idraulica;
- elettrica.

Criteri per la scelta del miglior offerente:

Il miglior offerente sarà individuato applicando il seguente criterio:

1. il costo orario della manodopera;
2. i tempi di intervento;

L'offerta dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/02/2015 in busta chiusa, indicando la dicitura "OFFERTA PER PICCOLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE 2015", c/o la scrivente istituzione scolastica, indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo classico. "G. Carducci" – via Beroldo 9 20127 – Milano.

L'apertura delle buste avverrà presso la sede del Liceo Carducci il giorno 26/02/2015 alle ore 11,00

Le ditte partecipanti sono obbligate ad attenersi alle seguenti regole:

Art.1

Tutte le ditte partecipanti dovranno compilare l'allegato modello indicando il costo orario della manodopera per interventi di manutenzione relative a:

- opere da imprenditore edile
- opere da idraulico
- opere da falegname per serramenti interni e arredi
- opere da fabbro per serramenti interni ed esterni
- opere da imbianchino per tinteggiature e verniciature
- opere da elettricista

e precisando i tempi di intervento per eseguire sopralluogo a seguito della segnalazione di guasto e i successivi tempi per l'inizio delle opere relative.

Art. 2

Le ditte per partecipare al bando devono essere in regola con i versamenti contributivi (DURC) e devono rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l.136/2010)

Art. 3

Sono vietati i subappalti delle opere, pena la nullità del contratto e il risarcimento danni.

Art. 4

Il contratto sarà stipulato per ogni singola richiesta e la ditta si impegna a mantenere invariati i costi della manodopera indicati per tutto il periodo 01.01.2014 – 31.12.2014.

I pagamenti verranno effettuati solo in presenza di DURC e di conto corrente dedicato.

Art. 5

Per tutti i lavori eseguiti le ditte si impegnano a rilasciare idonea certificazione, se richiesta dalle norme vigenti

Art. 6

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per tipo di intervento (es.: infissi, falegnameria ecc.), calcolata secondo i seguenti parametri:

- prezzo più conveniente: 90 punti, attribuiti con la seguente formula :
costo orario più basso per tipo di intervento x 90 diviso il costo orario offerto per tipo di intervento
- tempi di effettuazione del sopralluogo
entro 24 ore dalla richiesta: 5 punti
entro 48 ore dalla richiesta : 2 punti
dopo le 48 ore dalla richiesta : 0 punti
- tempi di inizio dei lavori
entro 24 ore dal sopralluogo: 5 punti
entro 48 ore dal sopralluogo: 2 punti
dopo le 48 ore dal sopralluogo : 0 punti

Art. 7

Per tutte le controversie è eletto il Foro di Milano

Resta inteso che:

1. i lavori dovranno essere eseguita a regola d'arte e secondo le normative vigenti.
2. l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;

3. *non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto;*
4. *si fa presente che alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle offerte stesse;*
5. *il pagamento della fornitura avverrà-previo collaudo positivo, che verrà eseguito da una commissione tecnica di questa istituzione scolastica e dietro verifica del DURC;*

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L. 136/2010 E RELATIVE MODIFICHE:

1. *l'appaltatore/fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010*
2. *l'appaltatore/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo ove ha sede la scuola dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria*
3. *il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto*

In attesa di un riscontro si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Michele Monopoli)