



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Prot. n. 2009/C14

Milano, 22/8/2016

All'albo/web dell'Istituto;
a tutti gli interessati;
agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.I. n. 44/2001;
- Visto il D. Lgs. n.165/2001 art. 7, c.6, 6 bis e 6 ter;
- Vista la circolare n. 5 del 21.12.2006 del Dipartimento della Funzione pubblica;
- Visto la precisazione operata dall'art. 3, comma 76, della legge n. 244/2007;
- Vista la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica - U.P.P.A.
- Visto il regolamento acquisto beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Visti il D.lgs 163/2006 e D.lgs 50/2016.

AVVISA

che sono aperte le procedure per l'individuazione di esperti, associazioni o enti per la realizzazione del progetto di Intercultura di Istituto, finalizzato a fornire agli studenti testimonianze e strumenti per comprendere il livello globale della cultura e divenire cittadini del mondo facendo della scuola un luogo fisico e culturale di esperienze positive della diversità, permettendo in loro di aumentare la percezione e l'attenzione nei confronti dell'altro.

Le caratteristiche del progetto sono specificate nell'Allegato n°1 al presente atto, di cui ne è parte integrante.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Presentazione delle domande di partecipazione

Gli aspiranti dovranno produrre, compilando, a pena di esclusione, la domanda di disponibilità, in allegato (Allegato n°2) al presente avviso, contenente l'indicazione precisa del progetto per il quale si candidano (in caso di più richieste sarà necessario produrre domande distinte).

La domanda dovrà essere corredata di:

- curriculum vitae formato europeo;
- fotocopia di documento di identità valido;
- dichiarazione di consenso alla richiesta di certificato del casellario giudiziale da parte della scuola.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione esperti, enti o associazioni in possesso dei titoli attinenti il profilo richiesto. I requisiti per accedere agli incarichi sono:

- possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- congruenza dell'attività professionale svolta agli obiettivi dell'attività proposta.

Art. 2 - Selezione delle domande

Per il reclutamento di esperti, enti o associazioni si terrà conto:

- del possesso delle competenze peculiari di ogni progetto evidenziate nella documentazione presentata;
- dei curricula presentati per ciascuna delle attività messe a concorso.

Verrà compilata una graduatoria ottenuta secondo una griglia di valutazione costruita tenendo conto dei seguenti descrittori e relativi punteggi riportati nella tabella seguente:

Titolo di laurea relativa a facoltà che prevedano corsi di laurea coerenti con la figura professionale per la quale si concorre (viene valutato solo il titolo più alto)	- Laurea magistrale o di vecchio ordinamento: 10 punti (110 e lode); 8 punti (da 95 a 110); 6 punti (voto ≤ 94) - Laurea breve: 5 punti (110 e lode); 3 punti (da 95 a 110); 1 punto (voto ≤ 94) max 10 punti
Diploma di Scuola Secondaria di II grado e qualifica professionale di mediatore interculturale acquisita mediante corsi di formazione professionale riconosciuti dall'Ente Regione, della durata minima di 600 ore	Punti 5
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Per ogni titolo dichiarato: punti 2 max 10 punti
Master di durata annuale	Punti 3
Attestati di partecipazione a corsi di formazione riconducibili alle caratteristiche professionali richieste	- Per ogni corso svolto di oltre 20 ore: punti 3 - Per ogni corso di almeno 20 ore punti 2 max 6 punti
Esperienza diretta in viaggi di migrazione.	. 2 punti per ogni esperienza Max 4 punti
Esperienze professionali certificate in attività di mediazione interculturale all'interno di istituti scolastici	- Per ogni attività svolta: punti 4 max 16 punti
Esperienze professionali certificate nell'ambito della mediazione interculturale rivolte a preadolescenti e adolescenti al di fuori dei contesti scolastici	- Per ogni attività svolta: punti 2 max 8 punti

TOTALE Max punti 60

A parità di punteggio sarà data precedenza alle domande presentate da personale interno.

L'associazione o l'ente partecipante, pena l'esclusione, dovrà presentare le dichiarazioni per la valutazione dei titoli legate all'operatore, che sarà poi effettivamente utilizzato per la realizzazione di quanto richiesto. Qualora l'associazione o l'ente presenti dichiarazioni per la valutazione di titoli per più operatori in relazione ai singoli progetti, il punteggio finale sarà ottenuto dalla media dei punteggi individuali.

Art. 3 - Accertamento del possesso dei titoli dichiarati

Questa amministrazione si riserva di procedere ai controlli d'ufficio al fine di verificare la veridicità dei titoli dichiarati.

Art. 4 - Termini del contratto

Con l'aggiudicatario selezionato sarà stipulato apposito contratto: il trattamento economico, sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione del servizio e rendicontazione del progetto. Per i laboratori teatrali nella classe III e nei laboratori teatrali pomeridiani, il contratto sarà stipulato solo nel caso si raggiunga un numero non inferiore a 15 alunni iscritti. Nel caso invece che per uno o entrambe i laboratori pomeridiani si raggiunga il numero di 45 iscritti, il corso verrà sdoppiato.

Per la prestazione sarà corrisposto il compenso orario lordo pari a € 41,32 per le ore effettivamente svolte.

Si intende che il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre la progettazione operativa del modulo formativo assegnato, articolata in obiettivi competenze, attività, standard di apprendimento, e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
- concordare il calendario delle attività nel pieno rispetto delle esigenze organizzative dell'Istituzione Scolastica;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- coadiuvare il referente del progetto nella gestione del lavoro;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario cartaceo e multimediale;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e compilare apposito *time sheet* per il pagamento delle ore effettuate, controfirmato dal referente scolastico del progetto.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

Art. 5 - Pubblicazione della graduatoria e termini di scadenza

Il presente bando viene affisso, in data odierna, all'albo di questa Istituzione Scolastica e inviato alle istituzioni scolastiche della provincia di Milano, alle Università milanesi, con cortese richiesta di pubblicazione ed affissione all'albo.

Sarà inoltre reperibile sul sito web del Liceo classico Carducci www.liceoclassicocarducci.gov.it nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

I candidati dovranno compilare l'allegata scheda con l'indicazione precisa del progetto cui intendono partecipare.

Le domande dovranno pervenire, in busta chiusa con indicazione all'esterno della dicitura.

“AVVISO PUBBLICO PER LABORATORIO DI INTECULTURA”, entro le ore 13.00 del 22 settembre 2016 (farà fede la data di arrivo a protocollo di questa scuola e non il timbro postale), a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Liceo Classico Carducci, via Beroldo 9 - 20121 Milano.

La **DOMANDA DI DISPONIBILITÀ E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** dovrà essere compilata in ogni sua parte e non saranno presi in considerazione rinvii al curriculum allegato. La mancata compilazione di una parte della **DOMANDA** comporterà la non attribuzione del punteggio relativo alla singola voce.

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicata sul sito web. Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione, gli interessati possono presentare reclamo motivato al Dirigente Scolastico. In assenza di reclami, la graduatoria avrà valore definitivo e si potrà dare avvio ai modu-

li in base a un calendario e a un orario stabiliti con il referente dell'attività, sentiti i Consigli nelle classi coinvolte.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Il Dirigente Scolastico istituirà una apposita commissione che procederà alla valutazione comparativa delle domande presentate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Di Mario

(Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del
D.Lgs.n.39/1993)

ALLEGATO 1

NOME PROGETTO	DESCRIZIONE PROFESSIONALITÀ	CLASSI COINVOLTE	N. ORE RICHIESTE
La via dell'interculturalità	Laboratorio dedicato all'apprendimento diretto delle dinamiche che interessano l'incontro di differenti culture sul nostro territorio e per l'educazione ai valori e alla ricchezza delle diversità culturali testimoniate anche con esperienze dirette	Classi II	36

DOMANDA DI DISPONIBILITÀ E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 DPR 445 del 2/12/2000)

Cognome e nome / Ragione sociale	
Residenza / domicilio legale	Via/piazza CAP
Codice Fiscale / Partita IVA	

Il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del DPR 445/2000 e che, inoltre, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa del Liceo Classico "G. Carducci" di Milano per affidamento incarico professionale per il PROGETTO DI INTERCULTURA

DICHIARA

(A cura dell'esperto o del rappresentante legale dell'associazione)

- di essere nato/a il _____ a _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi UE o extra UE) secondo le risultanze del Comune di _____
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di esserne stato cancellato per le seguenti motivazioni _____

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di procedimenti; e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza;
- di dichiarare disponibilità immediata ad assumere l'incarico, previo contratto, secondo il calendario concordato con il docente referente del progetto;
- che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire ogni comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

- di essere in possesso dei seguenti titoli:

	Punti
Titolo di laurea relativa a facoltà che prevedano corsi di laurea coerenti con la figura professionale per la quale si concorre (viene valutato solo il titolo più alto)	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado e qualifica professionale di mediatore intercul-	

turale acquisita mediante corsi di formazione professionale riconosciuti dall'Ente Regione, della durata minima di 600 ore		
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento		
Master di durata annuale		
Attestati di partecipazione a corsi di formazione riconducibili alle caratteristiche professionali richieste		
Esperienza diretta in viaggi di migrazione.		
Esperienze professionali certificate in attività di mediazione interculturale all'interno di istituti scolastici		
Esperienze professionali certificate nell'ambito della mediazione interculturale rivolte a preadolescenti e adolescenti al di fuori dei contesti scolastici		
		Tot. ___/60

Data, _____

Il dichiarante
(firma leggibile per esteso)

Allega la seguente documentazione:

- curriculum vitae
- fotocopia documento di identità
- dichiarazione di consenso alla richiesta di certificato del casellario giudiziale da parte della scuola

- Altri documenti:

MODELLO PER L'ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO ALLA RICHIESTA DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO DEL CERTIFICATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 25 BIS DEL DPR 313/2002

Il/la sottoscritto/a _____

Nat_ il _ / _ / _ in _____

(se nato all'estero indicare anche lo Stato) _____

Sesso: Maschile Femminile

Codice fiscale _____

PRESTA IL PROPRIO CONSENSO ALLA RICHIESTA DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO DEL CERTIFICATO CASELLARIO GIUDIZIALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 25 DEL DPR 313/2002 E AL TRATTAMENTO DEI DATI GIUDIZIARI DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO

(indicare denominazione impresa/società/associazione/organizzazione)

Allego fotocopia non autenticata del mio documento di riconoscimento

Data _____

Firma _____