



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it) ; (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Prot. n. 10 /C14

Milano, 04/01/2017

Alle Agenzie di viaggio  
che hanno partecipato  
alla manifestazione di interesse  
prot.n. 3328/C14 del 13/12/2017  
e sorteggiate per il presente invito

**Oggetto: Richiesta di preventivo, previo avviso di manifestazione d'interesse, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti e ai sensi dell'art. 34 del D. L. n. 44 del 01/02/2001, VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BUDAPEST**

Ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede, con la presente, a codesta Agenzia la migliore offerta per

**VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BUDAPEST**

**dal 28 al 31 marzo 2017**

per n. 27 studenti paganti e n. 2 accompagnatori gratuiti (CLASSE 5D)

**L'offerta dovrà prevedere i seguenti servizi:**

- 1. Mezzi di trasporto:** Aereo
- 2. Orario andata:** 7,00 ORIO AL SERIO
- 3. Orario di ritorno:** tardo pomeriggio o sera
- 4. Altri mezzi di trasporto:** PULLMAN per escursione di mezza giornata alla Basilica/Fortezza di Esztergom. (Offerta separata opzionale).
- 5. Sistemazione:** IN HOTEL – MEZZA PENSIONE in centro o in zona ben collegata con il centro.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it); (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

### Criteri per la scelta del miglior offerente:

Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa – art. 95 del D. Lgs 50/2016, comprendente l'offerta economica e l'offerta tecnica.

L'offerta economica, max 85 punti sarà calcolata secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{prezzo offerta più vantaggiosa}}{\text{prezzo offerto dalla singola agenzia}} \times 85$$

L'offerta tecnica max 15 punti sarà calcolata sulla base della seguente tabella:

TIPOLOGIA SERVIZIO	PUNTEGGI ATTRIBUIBILI	DESCRIZIONE SERVIZIO
STRUTTURA OSPITANTE	Centro città <b>pt. 5</b> Semicentro adiacente metro <b>pt. 2</b>	Alloggio in hotel 4 stelle con bagno e mezza pensione
GRATUITA'	2 docenti <b>pt. 4</b> 1 docente <b>pt. 2</b>	Camera singola con bagno
ASSICURAZIONE MEDICO	Assicurazione medico <b>pt.1</b>	Si richiedono informazioni sulle garanzie della polizza assicurativa relative a: Responsabilità civile professionale ai sensi delle prescrizioni e degli obblighi assicurativi di cui al d.lgs 111 del 17/03/1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13/06/1990 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso" nonché quelli della Convenzione Internazionale relativa al contrattodi viaggio firmata a Bruxelles il 23/04/1970 ratificata con legge n.1084 del 27/12/1977. Assicurazione rischi( Spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita o deterioramento del bagaglio, etc.)
BAGAGLIO	Assicurazione bagagli <b>pt.1</b>	
ASSICURAZIONE R.C.	Assicurazione R.C. <b>pt.1</b>	
ASS. ANNULLAMENTO VIAGGIO	assicurazione annullamento viaggio <b>pt.3</b>	

Si allegano i moduli relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136 del 13 agosto 2010 art. 3 e alla Dichiarazione Sostitutiva di Certificazioni da restituire al Ns. Istituto debitamente compilati e sottoscritti, in allegato all'offerta unitamente a un DURC aggiornato.

L'offerta dovrà:

1. Indicare la percentuale dell'aliquota IVA e l'eventuale sconto praticato;
2. pervenire tassativamente, pena esclusione, sul modello di formulazione offerta allegato, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/02/2017 in busta chiusa (non farà fede il timbro postale), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale "G. Carducci" Via Beroldo, 9 – 20127 Milano.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it); (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

La busta deve riportare, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura:

**"CONTIENE PREVENTIVO DI SPESA PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BUDAPEST CLASSE 5D"**

- Non saranno prese in considerazione:
- Le offerte inviate dopo il termine sopra indicato
- Eventuali offerte presentate da ditte non espressamente invitate alla procedura di gara.

Resta inteso che:

- a) la fornitura del servizio dovrà essere eseguita a regola d'arte e secondo le normative vigenti sulla sicurezza;
- b) l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- c) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto;
- d) si fa presente che alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle offerte stesse;
- e) il pagamento della fornitura del servizio dietro stipula di apposito contratto ed emissione di fattura elettronica, di cui all'informativa allegata, avverrà anticipatamente dopo l'acquisizione del DURC da parte dell'azienda e dei relativi modelli sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;

La data di apertura buste è fissata il giorno **06/02/2017 alle ore 11.00** nell'ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza della Commissione.

Alla loro apertura potranno assistere tutti coloro che hanno partecipato alla gara.

#### **OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L. 136/2010 E RELATIVE MODIFICHE:**

1. l'appaltatore/fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
2. l'appaltatore/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo ove ha sede la scuola dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto;

#### **ALLEGATI:**

- **MODELLO A:** Offerta tecnica/economica
- **MODELLO B:** Moduli relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136 del 13 agosto 2010 art. 3 (da restituire compilato e sottoscritto)
- **MODELLO C:** Dichiarazione Sostitutiva di Certificazioni da restituire al Ns. Istituto debitamente compilati e sottoscritti, in allegato all'offerta unitamente a un DURC aggiornato
- **MODELLO D:** Capitolato d'oneri tra le Istituzioni scolastiche e le Agenzie di Viaggio
- **INFORMATIVA FATTURAZIONE ELETTRONICA**

In attesa di un Vs. riscontro si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Di Mario

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993