



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it); (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

**DETERMINA DIRIGENZIALE prot. n° 2146/C14 del 08/05/2018**  
**ACQUISTO DIRETTO FUORI MEPA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere all' acquisto del seguente materiale:

**Rotoli di Carta Igienica maxijumbo 360 MT compatibili con i contenitori Jumbo installati nei servizi igienici della scuola**

**Rotoli asciugamano 90mt conf. da 12 pezzi per Dispenser Autocut in comodato d'uso gratuito**

**CONSTATATA** la disponibilità del Programma annuale e.f. 2018 Aggregato A01 approvato con delibera del 09/02/2018;

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001 art. 34 – "Procedura ordinaria di contrattazione";

**CONSIDERATO che**

1. non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture/servizi in acquisto con caratteristiche uguali e/o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
2. in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che la Ditta CARI SERVICE ha offerto gratuitamente l'utilizzo e l'installazione di 13 contenitori Jumbo per i rotoli di carta igienica nei bagni della Scuola;

**VISTA** la specificità dei rotoli di carta igienica e la loro compatibilità con i contenitori "LINEACQUALBA" offerti gratuitamente dalla Ditta CARI Service;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto del materiale sopraindicato;

**DATO ATTO che:**

- dopo aver preso visione dal sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico che non sono presenti forniture/servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;
- richiamato l' art. 34 D.I. 44/01 "*Per le attività di contrattazione riguardanti acquisti appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal C.I. ,il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte*";
- richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", così come modificato dal D.L. n. 57/2017, dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RITENUTO OPPORTUNO** per i motivi sopra descritti, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto fuori MEPA, in favore della ditta **CARI SERVICE** per l'acquisto di

**DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è **Z29237BB12**;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la relativa spesa prevista, necessaria alla erogazione del materiale sopra descritto;
2. di affidare la suddetta fornitura alla CARI Service che sarà confermata con emissione del relativo buono d'ordine;
3. di impegnare la somma prevista, con imputazione al Programma annuale e.f. 2018 - Attività **A01** - codice conto della spesa: **2/3/10** ( - 2 beni di consumo – 3 Materiali e accessori – 10 Medicinali, materiale sanitario e igienico) che presenta una disponibilità adeguata.

Il Dirigente Scolastico  
Andrea Di Mario  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*