



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via **Beroldo 9 - 20127 MILANO**

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; **Posta elettronica:** segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: nipc03000n@istruzione.it (PEC): mioc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.IVIPC03000N Cod.fiscale 80126650151

DETERMINA DIRIGENZIALE Prot. 166/C14 del 29/03/2019
ACQUISTO SERVIZIO STAMPA GIORNALINO SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all' acquisto del seguente servizio:

- stampa giornalino scolastico:

pubblicazione di 5 numeri di 40 pagine carta uso mano 100 gr (pari a 10 fogli A3 fronte/retro) per una tiratura di n. 750 copie per ogni numero, di cui n. 96 copie da consegnare presso la succursale di Via Demostene, 40 e n. 654 presso la sede di Via Beroldo, 9, pinzate e piegate

CONSTATATA la disponibilità del Programma annuale e.f. 2018 Aggregato A01 approvato il 09/02/2018;
VISTO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001 art. 34 — "Procedura ordinaria di contrattazione";

VISTO il progetto "Oblò sul cortile";

VISTA la necessità di stampare le copie del giornalino scolastico;

CONSIDERATO che

- non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture/servizi in acquisto con caratteristiche uguali e/o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

VISTI gli artt. 44 e 45 del D.I. 129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO art. 36 del d.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lvo 57/2017, sui contratti sotto soglia;

PRECISATO CHE verrà indetta una indagine conoscitiva di mercato previa consultazione con richiesta di preventivo, di almeno tre operatori economici del settore;

PRECISATO che la scelta dell'offerta avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art.95, comma 3 - Digs, 50/2016);

PRECISATO che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, con codice univoco UFEHH8, successivamente alla fornitura, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

DATO ATTO che:

dopo aver preso visione dal site web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico che non sono presenti forniture/servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

- richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- richiamato l'art. 34 D.I. 44/01 "Per le attività di contrattazione riguardanti acquisti appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal C.I. ,il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte, con indagine di mercato conoscitiva;

PRESO ATTO di quanto previsto nel Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi del Liceo Carducci;

RITENUTO di procedere in merito;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **ZE227A3101**

DETERMINA

- 1) di approvare, per i motivi in premessa esposti, la relativa spesa prevista, necessaria alla fornitura del servizio sopraindicato;
- 2) di impegnare la somma prevista, con imputazione al Programma annuale e.f. 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Andrea Di Mario
*La firma deve intendersi autografa
e sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell' art. 3 comma 2 del DLgs 39/93.*