



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610 154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [seureteria@dieecarducci.it](mailto:seureteria@dieecarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipe03000W@istruzione.it](mailto:mipe03000W@istruzione.it); (PEC): [mipe03000rv@pec.istruzione.it](mailto:mipe03000rv@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.M1PCO3000N - Cod.riscale 80126650151

---

## DETERMINA DIRIGENZIALE prot. n° 4029 /C14 del 27/09/2018 ACQUISTO DIRETTO FUORI MEPA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto dei seguenti servizi:

- PACCHETTO HOSTING ADVANCED WINDOWS – CIG. ZF5251B6A6
- TERZO LIVELLO CON HOSTING LINUX CIG. ZBD251B73E
- DATABASE MYSQL CIG. Z70253BFB5

**CONSTATA** la disponibilità del Programma annuale e.f. 2018 aggregato di spesa A01 approvato il 09/02/2018;

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001 art. 34 — "Procedura ordinaria di contrattazione";

**CONSIDERATA** la necessità di rinnovare i servizi sopra indicati;

**CONSIDERATO** che

1. non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture/servizi in acquisto con caratteristiche uguali e/o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
2. in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che:

- richiamato l'art. 34 D.I. 44/01 *"Per le attività di contrattazione riguardanti acquisti appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal C.I. dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte"*;
- richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", così come modificato dal D.L. n. 57/2017, dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- valutato che il valore dei servizi in oggetto è sotto la soglia di Euro 2000 così come sotto il limite preventivamente dal C.I. prevista dall'art. 34 D.I. 44 (pari a Euro 2000) e che pertanto si possa procedere con l'ordine diretto fuori mepa;
- vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, **vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria**, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla *"Spending Review"*;

**DATO ATTO** che è emerso che la disponibilità dell'erogazione dei servizi di cui all'oggetto, viene offerta da Aruba SPA – Loc. Palazzetto, 4 – 52011 Bibbiena (AR) P.I. 01573850516;

**VISTA** l'attivazione del servizio con la società sopra descritta per l'anno scolastico precedente;

**VISTA** l'esperienza positiva durante lo scorso anno scolastico con la società sopra descritta e la qualità del servizio offerto;

**VISTO** che ARUBA SPA è uno dei principali provider che forniscono servizi di questo genere;

**SI RITIENE** opportuno e conveniente procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Società ARUBA SPA per l'acquisto del servizio in oggetto.

#### **DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la relativa spesa prevista, necessaria alla erogazione del servizio sopra descritto;
2. di affidare l'erogazione del suddetto servizio alla ditta sopra indicata che sarà confermata con emissione del relativo buono d'ordine;
3. di impegnare la somma prevista, con imputazione al Programma annuale e.f. 2018 - Attività **A01** - codice conto della spesa: **3/8/8** ( 3 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi – 8 Utenze e canoni – 8 Altri Canoni) che presenta una disponibilità adeguata.

Il Dirigente Scolastico  
Andrea Di Mario  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*