



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

DETERMINA DIRIGENZIALE Prot. 200/C14 del 16/01/2018
ACQUISTO CON INDAGINE DI MERCATO CONOSCITIVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere all' acquisto del seguente servizio:

NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER UFFICI DI SEGRETERIA

- **CONSTATATA** la disponibilità del Programma annuale e.f. 2018 Aggregato A01 in attesa di approvazione da deliberare comunque in maniera ordinatoria entro il 14/02/2018;
- **VISTO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001 art. 34 – “Procedura ordinaria di contrattazione”;
- **CONSIDERATO** che
 - ✓ non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture/servizi in acquisto con caratteristiche uguali e/o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
 - ✓ in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;
- **VISTO** il contratto relativo al servizio sopra indicato con scadenza al 20/01/2017;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- **VISTO** l'art. 36 del d.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.lvo 57/2017, sui contratti sotto soglia;
- **PRECISATO CHE** verrà indetta una indagine conoscitiva di mercato previa consultazione, ove esistenti, di tre operatori economici;
- **PRECISATO** che la scelta dell'offerta avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art.95, comma 3 - D.lgs. 50/2016);
- **PRECISATO** che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, con codice univoco UFEHH8, successivamente alla fornitura, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- **DATO ATTO** che:
 - ✓ dopo aver preso visione dal sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico che non sono presenti forniture/servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;
 - ✓ richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
 - ✓ richiamato l'art. 34 D.I. 44/01 "Per le attività di contrattazione riguardanti acquisti appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal C.I. ,il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte, con indagine di mercato conoscitiva;
- **PRESO ATTO** di quanto previsto nel Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi del Liceo Carducci;
- **RITENUTO** di procedere in merito;
- **DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z5B21BABE8**;



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

DETERMINA

di approvare, per i motivi in premessa esposti, la relativa spesa prevista, necessaria alla fornitura del servizio di seguito indicato:

SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER UFFICI DI SEGRETERIA

1. di impegnare la somma prevista, con imputazione al Programma annuale e.f. 2018 - Attività **A01** -, codice conto della spesa: (3 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi – 7 Noleggi locazioni e leasing – 1 Noleggi e leasing impianti e macchinari).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Di Mario

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*