



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610 154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: seureteriafidieeocardlieei.it

Posta elettronica istituzionale: mipe03000Wdistruzione.it ; (PEC): mipe03000rviipec.istruzione.it

Cod.Mecc.M1PCO3000N - Cod.riscale 80126650151

DETERMINA DIRIGENZIALE prot. n° 3647/C14 del 11/11/2018 ACQUISTO DIRETTO MEPA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto del seguente materiale di pulizia per la Succursale di Via Demostene, 40:

1	CARRELLO TECNO
2	CESTINI RIFIUTI DIFFERENZIATI
3	CESTINI PER CARTA
4	SCOPINO WC
5	VALIGETTA PRONTO SOCCORSO
6	PALETTA RACCOGLI SPAZZATURA
7	SECCHIO 12 LT
8	PINZA FERMASACCO
9	RICARICA RANDAZZA
10	RANDAZZA COMPLETA
11	SCOPA PER ESTERNO
12	SCOPA PAVONCELLA
13	PEZZAME BIANCO
14	MANICO LEGNO
15	PIUMINO RAGNATORE
16	GUANTI FELPATI
17	PIUMINO PER POLVERE
18	SEGNALE PER PAVIMENTO BAGNATO

CONSTATA la disponibilità del Programma annuale e.f. 2018 aggregato di spesa A01 approvato il 09/02/2018;

VISTO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001 art. 34 — "Procedura ordinaria di contrattazione";

CONSIDERATO l'aumento della popolazione scolastica per l'a.s. 2018/19 e il conseguente incremento delle classi rispetto all' a.s. 2017/18;

CONSIDERATO che a partire dall' a.s. 2018/19 il Liceo Classico Carducci avrà una succursale in via Demostene, 40 Milano;

CONSIDERATA la necessità di garantire il servizio di pulizia degli ambienti della succursale di Via Demostene, 40 Milano, per l'avvio dell' a.s. 2018/19;

CONSIDERATO che

1. non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture/servizi in acquisto con caratteristiche uguali e/o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
2. in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto del materiale sopraindicato;

DATO ATTO che:

- richiamato l' art. 34 D.I. 44/01 "Per le attività di contrattazione riguardanti acquisti appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal C.I. dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte";
- richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", così come modificato dal D.L. n. 57/2017, dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, **vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria**, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

RITENUTO OPPORTUNO per i motivi sopra descritti, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto, in favore della Ditta **BRESCIANINI & Co. SRL** per l'acquisto del seguente materiale di pulizia sopra indicato.

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è: **ZB124DFCF4**

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la relativa spesa prevista, necessaria alla erogazione del servizio sopra descritto;
2. di affidare l'erogazione del suddetto servizio alla ditta sopra indicata che sarà confermata con emissione del relativo buono d'ordine;
3. di impegnare la somma prevista, con imputazione al Programma annuale e.f. 2018 - Attività **A01** - codice conto della spesa: 2/3/10 (2 beni di consumo – 3 Materiali e accessori – 10 Medicinali, materiale sanitario e igienico) che presenta una disponibilità adeguata.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Di Mario
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*