



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it) ; (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

Prot.n. 482/C14

Milano, 29/01/2018

Alle Agenzie invitate

CIG: Z0821E6FFC

Rif. Determina Dirigenziale prot. 481/C14 del 29/01/2018

**Oggetto:** Lettera di invito, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti e ai sensi dell'art. 34 del D. L. n. 44 del 01/02/2001, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 così come modificato dal D.L. n. 57/2017, per i viaggi di istruzione a.s. 2017/18;

Ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede, con la presente, a codesta Agenzia la migliore offerta per i servizi indicati di seguito relativi ai VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2017/18:

## 1) VIAGGIO A RAVENNA

**SERVIZIO PULLMAN**

**DAL 22 AL 23 MARZO 2018**

CLASSI 2B - 2L

N. STUDENTI 47

N. DOCENTI 4

ORARIO PARTENZA ANDATA 7.00

RIENTRO PREVISTO ORE 20.00

HOTEL 3 STELLE MEZZA PENSIONE CENTRO DI RAVENNA

---

## 2) VIAGGIO A RAVENNA E MARANELLO

**SERVIZIO PULLMAN**

**DAL 22 AL 23 FEBBRAIO 2018**

CLASSI 2C - 2F - 2H

N. STUDENTI 74

N. DOCENTI 6

ORARIO PARTENZA ANDATA 7.00

ORA PARTENZA 17.30 DA MARANELLO

HOTEL 3 STELLE MEZZA PENSIONE CENTRO DI RAVENNA

**PROGRAMMA:**

**PRIMO GIORNO:** partenza ore 7, arrivo a Ravenna ore 11.30. Sistemazione, pranzo libero. Ore 12.30 visita ai principali monumenti paleocristiani e bizantini della città, i mosaici, la tomba di Dante, il Mausoleo di Teodorico. Cena in albergo. Tour serale in centro.

**SECONDO GIORNO:** ore 8.30 visita a Sant'Apollinare in Classe o area archeologica. Ore 11.30 partenza per Maranello, pranzo libero, visita Museo Ferrari. Ore 17.30 partenza per Milano con arrivo previsto ore 20.00

---



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it) ; (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

### 3) VIAGGIO IN VALMASINO

**SOLO SERVIZIO PULLMAN**

**DAL 19 AL 20 APRILE 2018**

CLASSE 3C

N. STUDENTI 29

N. DOCENTI 2

**PRIMO GIORNO:** ORARIO PARTENZA ANDATA 7.00 – ARRIVO IN VALMASINO

POMERIGGIO TREKKING IN VAL DI MELLO – PERNOTTAMENTO A VALMASINO

**SECONDO GIORNO:** TREKKING AI BAGNI DI MASINO – RITORNO A MILANO NEL TARDO POMERIGGIO

---

### 4) VIAGGIO A FABRIANO

**SERVIZIO PULLMAN**

**DAL 1 AL 3 MARZO 2018**

CLASSE 3G

N. STUDENTI 21

N. DOCENTI 2

HOTEL MEZZA PENSIONE A FABRIANO

#### Programma:

##### **PRIMO GIORNO:**

PARTENZA DA MILANO ORE 7.00 CIRCA – POMERIGGIO VISITA DELLA CITTA' DI FABRIANO ED EVENTUALMENTE DEL MUSEO CIVICO – PINACOTECA

(PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER INGRESSO DEI MONUMENTI/MUSEI OVE PREVISTO E GUIDA MEZZA GIORNATA)

##### **Proposta A**

##### **SECONDO GIORNO:**

MATTINA VISITA AL MUSEO DELLA CARTA E DELLA FILIGRANA + LABORATORIO  
POMERIGGIO VISITA DELLA CITTA'

(PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER INGRESSO DEI MONUMENTI/MUSEI OVE PREVISTO E GUIDA MEZZA GIORNATA)

**TERZO GIORNO:** VISITA ALLE GROTTI DI FRASASSI E ABBAZIA DI SAN VITTORE DEL GENGA (OPPURE A URBINO (PALAZZO DUCALE)

(PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER INGRESSO)

Oppure: **Proposta B**

##### **SECONDO GIORNO:**

VISITA A URBINO (PALAZZO DUCALE) PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER  
(INGRESSO DEI MONUMENTI/MUSEI OVE PREVISTO E GUIDA INTERA GIORNATA)

##### **TERZO GIORNO:**

MATTINA: VISITA AL MUSEO DI CARTA E DI FILIGRANA + LABORATORIO

POMERIGGIO: VIAGGIO DI RITORNO

(PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER INGRESSO)

---



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it) ; (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

## 5) VIAGGIO AD AOSTA

**SERVIZIO PULLMAN**

**IL 9 MARZO 2018**

CLASSE 1G

N. STUDENTI 26

N. DOCENTI 2

VISITA "AOSTA ROMANA" – GUIDA ESPERTA ARCHEOLOGA

BIGLIETTO UNICO PER MUSEO, CRIPTIPORTICO, TEATRO ROMANO E BASILICA

PALEOCRISTIANA

ORARIO PARTENZA ANDATA 7.45 CIRCA

RIENTRO PREVISTO ORE 19.00

---

## 6) VIAGGIO A ROMA

**IN TRENO**

**DAL 21 AL 23 MARZO 2018**

CLASSE 2G

N. STUDENTI 23

N. DOCENTI 2

PRENOTAZIONE E ACQUISTO BIGLIETTI PER INGRESSO DEI MONUMENTI/MUSEI  
OVE PREVISTO

HOTEL 3 STELLE PERNOTTAMENTO E COLAZIONE IN ZONA PIRAMIDE CESTIA

OPPURE ZONA AVENTINO

**PRIMO GIORNO:**

MATTINA: PARTENZA DA MILANO ORE 7.00 CIRCA - FORO ROMANO -SANTA MARIA  
ANTIQUA

S.S. QUATTRO CORONATI

POMERIGGIO: ARA PACIS

**SECONDO GIORNO:**

MATTINA: CASE DEL CELIO – SANTO STEFANO ROTONDO

POMERIGGIO: VIA APPIA - CATACOMBE

**TERZO GIORNO:** MATTINA PALAZZO MASSIMO – POMERIGGIO PARTENZA PER  
MILANO ORE 17.00 circa

---



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it) ; (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

## 7) VIAGGIO A ROMA

DAL 21 AL 23 FEBBRAIO 2018

**(SOLO ALLOGGIO)**

CLASSI 2A - 2D

N. STUDENTI 51

N. DOCENTI 4

**ALLOGGIO ISTITUTO RELIGIOSO NECESSARIAMENTE VICINO STAZIONE**

**CENTRALE – MEZZA PENSIONE**

**PRIMO GIORNO:**

MATTINA: PARTENZA DA MILANO ORE 7.00 CIRCA

POMERIGGIO: SAN PIETRO – MUSEI VATICANI E CAPPELLA SISTINA

**SECONDO GIORNO:**

MATTINA: ARA PACIS – CENTRO – PANTHEON

POMERIGGIO: FORI AVENTINO

**TERZO GIORNO:** MATTINA: MUSEI CAPITOLINI COLOSSEO

POMERIGGIO: PALAZZO MASSIMO ALLE TERME – ARRIVO A MILANO ST.

CENTRALE MAX ORE 20.30

---

Si fa presente che la Partenza e l'arrivo per i viaggi in pullman saranno effettuati tra angolo viale Brianza e via Beroldo – Milano con comunicazione alla polizia locale per i controlli di rito.

### Indicazioni generali:

#### 1) Offerta

L'offerta dovrà valere per le date indicate nell'allegato 2.

Indicare il costo in euro del pacchetto viaggio per ciascuna meta

Il costo delle offerte presentate per ciascun viaggio dovrà intendersi comprensivo di eventuali costi di parcheggi e pedaggi e incluso di vitto e alloggio per il conducente per i viaggi in pullman ove previsto.

Il costo di ciascun viaggio sarà comparato singolarmente.

La scelta dell'offerta avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art.95, comma 3 - D.lgs. 50/2016);

Pervenire tassativamente, pena esclusione, sul modello di formulazione offerta allegato, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10/02/2018** in busta chiusa (non farà fede il timbro postale), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale "G. Carducci" Via Beroldo, 9 – 20127 Milano.

La busta deve riportare, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura:

**"CONTIENE PREVENTIVO DI SPESA PER VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2017/18"**

Non saranno prese in considerazione:

- Le offerte inviate dopo il termine sopra indicato

- Eventuali offerte presentate da ditte non espressamente invitate alla procedura di gara.

La data di apertura buste è fissata il **giorno 10/02/2018 alle ore 12.30** nell'ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza della Commissione. Alla loro apertura potranno assistere tutti coloro che hanno partecipato alla gara.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: [www.liceoclassicocarducci.gov.it](http://www.liceoclassicocarducci.gov.it); Posta elettronica: [segreteria@liceocarducci.it](mailto:segreteria@liceocarducci.it)

Posta elettronica istituzionale: [mipc03000n@istruzione.it](mailto:mipc03000n@istruzione.it); (PEC): [mipc03000n@pec.istruzione.it](mailto:mipc03000n@pec.istruzione.it)

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

---

## 2) **Stipula del contratto e sua attuazione**

La stipulazione del contratto di vendita avrà luogo presso la sede dell'Istituto, entro il termine di 15 giorni dalla conferma del preventivo. Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro emissione di fattura elettronica che verrà liquidata con la procedura dello "Spleet payment" (scissione del pagamento con scorporamento dell'IVA), Legge di stabilità 2015 – articolo 1, comma 629 della legge 190. Il codice ufficio assegnato a codesta istituzione è il seguente: UFEHH8.

## 3) **Garanzie richieste:**

Come da Allegato 1

Resta inteso che:

- a) la fornitura del servizio dovrà essere eseguita a regola d'arte e secondo le normative vigenti sulla sicurezza;
- b) l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- c) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto;
- d) si fa presente che alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle offerte stesse;
- e) il pagamento della fornitura del servizio dietro stipula di apposito contratto ed emissione di fattura elettronica, di cui all'informativa allegata, avverrà dopo l'acquisizione del DURC

## **OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L. 136/2010 E RELATIVE MODIFICHE:**

1. il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
2. il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo ove ha sede la scuola dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto;

Documenti da allegare all'offerta:

l'**Allegato 1** "Documentazione garanzie"

l'**Allegato 2** "Offerta economica"

l'**Allegato 3** "Tracciabilità dei flussi finanziari" all'art. 3 L. 136/2010

In attesa di un Vs. cortese riscontro si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Di Mario

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993