



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Milano, 26/07/2017

Prot. n. 2328/C14

CIG: In fase di acquisizione

Determina Dirigenziale prot. n. 2327/C14 del 16/07/2017

AI FORNITORI

OGGETTO: BANDO DI GARA PER LA FORNITURA E MONTAGGIO TENDE AULE DIDATTICHE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano finanziario presentato nel Programma Annuale del Liceo Classico Carducci in Consiglio di Istituto approvato con delibera n. 51 del 15.12.2016;

VISTE le caratteristiche tecniche delle tende già presenti nelle classi;

CONSIDERATA la necessità di installare le tende nelle nuove aule per l'a.s. 2017/18;

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per l'individuazione della ditta aggiudicataria della fornitura e il montaggio delle tende così come indicato nel seguente capitolato tecnico.

Le ditte interessate dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel Capitolato Tecnico.

Si rende noto, inoltre, che:

- 1.** Il preventivo dovrà essere elaborato compilando la tabella contenuta nell'allegato "A", indicando il relativo prezzo unitario e totale (IVA esclusa);
- 2.** L'offerta dovrà essere corrispondente a quanto richiesto nel capitolato tecnico.

Fanno parte integrante del presente bando:

- Capitolato tecnico per la fornitura e il montaggio presso la sede del Liceo Carducci in via Beroldo, 9.
- Allegato "A" – modello domanda di partecipazione;
- Allegato "B" – modello di autodichiarazione;
- Allegato "C" – informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/03.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet www.liceoclassicocarducci.gov.it nella sezione **Albo Pretorio**.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

CAPITOLATO TECNICO

Fornitura e montaggio dei seguenti prodotti:

AULA EX LABORATORIO DI SCIENZE

N. 4 TENDE SU BINARI ESISTENTI: Fornitura tende arricciate circa due volte la larghezza della finestra, confezionate con orli cuciti a macchina, nella parte inferiore con doppia balza alta circa cm 15 e la parte superiore a pieghe fisse, da posare su binari di scorrimento in alluminio esistenti con apertura a strappo utilizzando tessuto ignifugo Classe 1 peso 260 gr/mq colore simile a quello delle altre aule (GRIGIO)

AULA EX GRADONI

N. 6 TENDE SU BINARI NUOVI: Fornitura tende arricciate circa due volte la larghezza della finestra, confezionate con orli cuciti a macchina, nella parte inferiore con doppia balza alta circa cm 15 e la parte superiore a pieghe fisse, da posare su binari di scorrimento in alluminio esistenti con apertura a strappo utilizzando tessuto ignifugo Classe 1 peso 260 gr/mq colore simile a quello delle altre aule (GRIGIO)

AULA 4B

4 TENDE SU BINARI NUOVI: Fornitura tende arricciate circa due volte la larghezza della finestra, confezionate con orli cuciti a macchina, nella parte inferiore con doppia balza alta circa cm 15 e la parte superiore a pieghe fisse, da posare su binari di scorrimento in alluminio esistenti con apertura a strappo utilizzando tessuto ignifugo Classe 1 peso 260 gr/mq colore simile a quello delle altre aule (GRIGIO)

Fornitura e posizionamento binari nuovi in corrispondenza delle vecchie veneziane.

Le Ditte interessate a presentare offerte, di cui ai punti precedenti, pena esclusione, dovranno fare riferimento esclusivamente al capitolato tecnico di cui al presente bando.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

1. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà esperita con le modalità di cui al D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 81 del D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicata mediante l'utilizzo del criterio del prezzo più basso a sensi dell'art. 95 punto 4) del citato D.Lgs. nel rispetto delle caratteristiche tecniche e della qualità dei prodotti indicate nel capitolato tecnico che saranno valutate da apposita commissione.

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta.

2. REQUISITI DELL'OFFERTA

1. Le ditte interessate dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel Capitolato tecnico e far pervenire le loro migliori condizioni di fornitura compilando l'allegato A, con l'indicazione dei prezzi, da intendersi al netto di IVA, parziali e totali, per ciascun articolo e l'indicazione del totale complessivo della fornitura;
2. L'offerta dovrà essere corrispondente a quanto richiesto nel Capitolato.
3. Non sono ammesse offerte con caratteristiche inferiori rispetto a quanto richiesto con riferimento alle specifiche tecniche, condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
4. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi / offerte presentati;
5. Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti tecnici per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai prodotti richiesti;
6. Le attrezzature devono essere fornite "chiavi in mano", essendo a carico dell'offerente le spese di installazione, messa in opera e collaudo;
7. Tutte le attrezzature dovranno essere certificate da un Istituto qualitativo a livello internazionale tipo: ISO 9000 CE, IMQ, GS, NEMKO, SEMKO, ECC.;
8. Per quanto previsto dalla garanzia dei beni forniti, il servizio di assistenza dovrà essere garantito dalla Ditta fornitrice presso l'Istituto per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica, e dovrà essere erogato a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia.
9. La ditta che intende partecipare alla gara potrà, previo appuntamento, fare visita di sopralluogo presso i locali di questa Istituzione nei quali verranno ubicate le tende.

3. DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE

La ditta fornitrice deve, pena esclusione, produrre in sede di offerta, una dichiarazione redatta secondo il modello "allegato B", debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta aggiudicataria la documentazione riportata nell'allegato "B".

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L. 136/2010 E RELATIVE MODIFICHE:

1. l'appaltatore/fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010
2. l'appaltatore/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo ove ha sede la scuola dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

4. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE OFFERTE

Le ditte partecipanti dovranno compilare l'allegato modello, indicando il costo onnicomprensivo per ciascun lavoro oggetto del presente bando e precisando i tempi di intervento. L'offerta dovrà pervenire al Liceo Carducci entro le **ore 12.00 del giorno 07/08/2017** in busta chiusa, riportando sulla busta la presente dicitura: "*Contiene preventivo FORNITURA E MONTAGGIO TENDE*".

Le buste saranno aperte alle **ore 12.30 del giorno 07/08/2017** da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, la quale procederà alla valutazione delle offerte.

5. CONDIZIONI DI FORNITURA E DI PAGAMENTO

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni:

- a) Trasporto a Vs. carico;
- b) Imballo a Vs. carico;
- c) Installazione, montaggio;
- d) Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, presso i locali di questo Istituto, ed **ultimazione dei lavori dovranno avvenire entro il 30/08/2017**. Il pagamento della fornitura avverrà a mezzo bonifico bancario dopo esito positivo dei collaudi entro 30 giorni. Il pagamento avverrà dietro emissione di fattura elettronica intestata a Liceo Classico Statale "G. Carducci" di Milano, **CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFEHH8**, contenente l'indicazione: Scissione dei pagamenti per quanto riguarda il pagamento dell'IVA.

6. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica, una volta espletata la gara, procederà all'aggiudicazione definitiva della fornitura e alla stipula del contratto di cui il presente capitolato è parte integrante, previa verifica del possesso di tutti i documenti richiesti.

7. CERTIFICAZIONI

Prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e l'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, una dichiarazione, attestante l'originalità dei prodotti e che siano a norma di legge.

8. SUBAPPALTO

E' vietata all'impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

10. RESPONSABILITA'

Il Fornitore deve essere assicurato per la responsabilità civile verso terzi.

In particolare detta polizza deve tenere indenne la scuola, compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alla scuola, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività oggetto del presente appalto, anche con riferimento alla relativa fornitura, inclusi i seguenti danni:

- ai locali nei quali è eseguita la fornitura;
- da interruzioni o sospensioni di ogni attività a seguito di sinistro garantito in polizza;
- a cose a causa di incendio di beni del Fornitore.

La ditta appaltatrice è unica responsabile di tutti gli eventuali danni verso le Amministrazioni pubbliche o private o verso i terzi che comunque derivassero nelle fasi di montaggio, esonerando da ogni responsabilità civile e penale l'Amministrazione appaltante ed il personale di sorveglianza.

L'opera dell'Amministrazione appaltante deve ritenersi limitata all'accertamento delle qualità dei materiali e della buona esecuzione dei manufatti e non dei mezzi d'opera per ottenerle, dovendo la Ditta di sua iniziativa, usare gli adatti mezzi d'opera e prendere tutte le precauzioni per prevenire gli infortuni ed evitare danni di qualsiasi genere.

11. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie è eletto il Foro di Milano

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, allegata al presente bando (allegato "C"), ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Di Mario

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993