



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Milano, 12/02/2014

Prot. n. 370/C14

- AGLI ATTI
- ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO E CONSEGNA MATERIALE DI CANCELLERIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO

CIG. Z790DD0C03

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO il D.L.Vo n. 163/06 "Codice degli appalti";
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n 10 del 04/02/2014 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2014;
- ACCERTATA la necessita di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria,
- DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- PRECISATO CHE
- Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato;
 - la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia e con l'impiego del Mercato elettronico con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 81 del D.Lgs. 163/2006, mediante l'utilizzo del criterio del prezzo più basso a sensi dell'art. 82 del citato D.Lgs.;
- VISTO
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti ed in particolare l'art.328 che fissa le regole del mercato elettronico;
 - il D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
 - La legge 123/07;
 - La determina dell'AVCP n. 3/2008;
 - Il D.L. 163 Codice Appalti e in particolare l'art.125;
 - L'art. 26 della Legge 488/1999;

VISTA
RITENUTO

- Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;
la disponibilità di bilancio;
di procedere in merito;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni in premessa, una gara mediante acquisto in economia ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 e con l'impiego di richiesta di offerta sul mercato elettronico avente per oggetto la fornitura e consegna del materiale di cancelleria di seguito indicato:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità
1	FERMAGLI "LEONE" N. 3 - CONFEZIONE DA 100 FERMAGLI	CF	10
2	FERMAGLI "LEONE" N. 5 - CONFEZIONE DA 100 FERMAGLI	CF	10
3	PUNTI METALLICI CUCITRICE A PINZA - PUNTI ZENITH PER CUCITRICI ZENITH 548 E 590 - CONF DA 1000 PUNTI	PZ	50
4	POST-IT 76*76 - COLORI ASSORTITI - NOTE 3M	CF	15
5	NASTRO ADESIVO 3M - LARGHEZZA 15 MM	PZ	20
6	BUSTE BIANCHE C/STRIP 23X33	PZ	500
7	BUSTE TRASPARENTI A FORATURA UNIVERSALE BUCCIA 10/10 22X30 - CONF. 50	CF	10
8	PENNA A SFERA CRISTAL BIC - NERO - 50 PEZZ	CF	2
9	MATITA FABER CASTELL - SENZA GOMMINO HB	PZ	30
10	GOMMA PER MATITA STAEDTLER - BIANCA PICCOLA	PZ	20
11	COLLA STICK PRITT- 20 GR	PZ	20
12	CORRETTORE A PENNA PENTEL	PZ	20
13	RACCOGLITORE 2 ANELLI - DORSO 5 PLASTIFICATI	PZ	10
14	RACCOGLITORE 2 ANELLI - DORSO 8 PLASTIFICATI	PZ	20
15	FALDONI ARCHIVIO - IN CARTONE GRIGIO X L'ARCHIVIAZIONE A 6 LEGACCI - DORSO 15 - CONF 25	CF	2
16	ETICHETTE ADESIVE - CONF DA 200 PZ.- CM 10X7	CF	3
17	EVIDENZIATORE FABER-CASTELL GIALLO	PZ	10
18	PENNARELLO GIOTTO PUNTA GROSSA - NERO	PZ	6
19	PENNARELLO GIOTTO PUNTA FINE - NERO	PZ	6
20	SPELLI CARTOGRAFICI CONF.	CF	4
21	INCHIOSTRO PER TIMBRI PELIKAN	PZ	3
22	PENNARELLO BIC PER LAVAGNA NERO	PZ	60
23	GESSETTI TONDI BIANCHI - GIOTTO ROBERCOLOR - GIOTTO ROBERCOLOR - CONF DA 100	CF	15
24	CANCELLINO PER LAVAGNA A PENNARELLO - 15X4,5 CM	PZ	20
25	FOGLI PROTOCOLLO FABRIANO RIGHE - A4 SENZA MARGINE CONF. DA 200	CF	15
26	FOGLI PROTOCOLLO FABRIANO - QUADRETTI 5 MM - CONF DA 200	CF	4
27	CARICATORI DI PUNTI AD ALTO SPESSORE ETONA - misura 6 mm 210 pezzi x 5 cartucce	CF	5
28	CARICATORI DI PUNTI AD ALTO SPESSORE ETONA - misura 8 mm 210 pezzi x 5 cartucce	CF	5
29	CARICATORI DI PUNTI AD ALTO SPESSORE ETONA - misura 10 mm 210 pezzi x 5 cartucce	CF	5
30	CARICATORI DI PUNTI AD ALTO SPESSORE ETONA - misura 12 mm 210 pezzi x 5 cartucce	CF	5
31	BUSTE TRASPARENTI A SACCO ADESIVE FORMATO A4	PZ	50
32	CARTA BURGO A4 80 g/m2 RISME DA 500 FOGLI	RISME	200
33	CARTA BURGO A3 80 g/m2 RISME DA 500 FOGLI	RISME	15
34	TONER PER STAMPANTE "EPSON ACULASER M 2000" BLACK	PZ	3

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità
35	TONER PER STAMPANTE "EPSON STYLUS COLOR C62" NERO COD. T040	PZ	4
36	TONER PER STAMPANTE "ESPON STYLUS COLOR C62" COLORE – COD. T041	PZ	7
37	TONER PER STAMPANTE "HP COLORLASERJET 2550" COD. Q3971A	PZ	1
38	TONER PER STAMPANTE "HP COLORLASERJET 2550" COD. Q3972A	PZ	1
39	TONER PER STAMPANTE "HP COLORLASERJET 2550" COD. Q3973A	PZ	1
40	TONER PER STAMPANTE "HP COLORLASERJET 2550" COD. 3960A NERO	PZ	1
41	TONER STAMPANTE HP CE505A/CANON 719 TANK – CANON 719	PZ	5
42	TONER PER STAMPANTE HP P1005 – HP35A	PZ	1
43	TONER LASERJET P1010 - Q2612A	PZ.	1
44	TONER FAX BROTHER 2820 - TN 2000	PZ.	1
45	TONER KYOCERA FS-1370 TK 170	PZ.	6
46	TONER HP LASERJET 2100NT – COD. 4096A	PZ.	3
47	TONER HP LASERJET PRO P 1606 – COD. CE278A	PZ.	2

2. di utilizzare il criterio del prezzo più basso;
3. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel modulo offerta/Capitolato tecnico agli atti, che contestualmente si approva;
4. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di stabilire che le Ditte da invitare alla gara sono quelle presenti sul Mercato Elettronico;
6. di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione;
7. di stabilire che l'offerta verrà aggiudicata alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso secondo il criterio dell'offerta a prezzi unitari;
8. di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture; debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
10. di imputare la spesa all'attività A4/ al cap. 6/3;
11. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
12. di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Monopoli