



LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI"

Via Beroldo 9 - 20127 MILANO

Tel. 02/2847232 - Fax 02/2610154

Sito web: www.liceoclassicocarducci.gov.it; Posta elettronica: segreteria@liceocarducci.it

Posta elettronica istituzionale: mipc03000n@istruzione.it ; (PEC): mipc03000n@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

Milano, 19/02/2015

Prot. n. 400/C14

- AGLI ATTI
- ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE

INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO PATTUMIERE PER CARTA E PLASTICA

CIG: ZD13468FE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO il D.L.Vo n. 163/06 "Codice degli appalti";
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n 2 del 5/2/2015 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2015;
- VISTA la necessità di integrare il numero di pattumiere per la raccolta differenziata di carta e plastica sui piani del nostro Istituto affinché sia garantito un corretto ed efficace smaltimento dei rifiuti,
- DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto il prodotto in oggetto;
- CONSIDERATO che la ditta Pack Services Srl è risultata vincitrice della gara d'appalto indetta con richiesta preventivo 3170/C14 del 26/10/2013;
- VISTO che a seguito della suindicata gara la ditta **PACK Services S.r.l.** è quella che presentava l'offerta con il prezzo più basso;
- CONSIDERATO che la suindicata ditta ha già fornito le pattumiere per i rifiuti differenziati carta e plastica e che quindi per una questione di arredo comune è necessario mantenere la stessa caratterizzazione estetica del prodotto;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- PRECISATO CHE - verrà emesso un buono d'ordine alla ditta **PACK Services S.r.l.** che accetta di eseguire la fornitura del materiale suddetto con pagamento mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, successivamente alla fornitura;

VISTO

- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto diretto con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 125 co. 11 del D.Lgs. 163/2006
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti
- il D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- La determina dell'AVCP n. 3/2008;
- Il D.L. 163 Codice Appalti e in particolare l'art.125;
- L'art. 26 della Legge 488/1999;
- Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

VISTA

RITENUTO

- la disponibilità di bilancio;
- di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di acquistare per le motivazioni in premessa dalla ditta **PACK Services S.r.l. Rodano (MI)** il seguente materiale:

Riga	Descrizione Articolo	Quantità
1	PATTUMIERA IN PP CON COPERCHIO BASCULANTE - MIS. 43 L X39 PX 76HCM - CAPACITA' 50 LT - COLORE CORPO BLU, COPERCHIO GIALLO/BLU	8
2	PATTUMIERA IN PP CON COPERCHIO BASCULANTE - MIS. 43 L X39 PX 76HCM - CAPACITA' 50 LT - COLORE CORPO BLU, COPERCHIO GRIGIO/BLU	8

2. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture; debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa all'attività A1 al cap. 2/3/8;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Monopoli