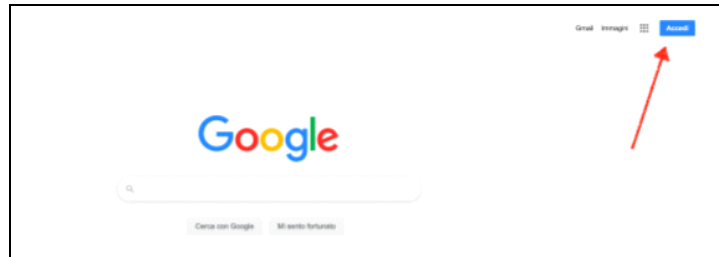


GSUITE

1- Istruzioni per la registrazione - docenti

- 1) Digita **www.google.it** nella barra dell'indirizzo del tuo browser
(*accertati subito di essere uscito da un eventuale altro account @gmail*)
- 2) Vai su **ACCEDI** (in alto a destra) e inserisci i tuoi dati d'accesso:



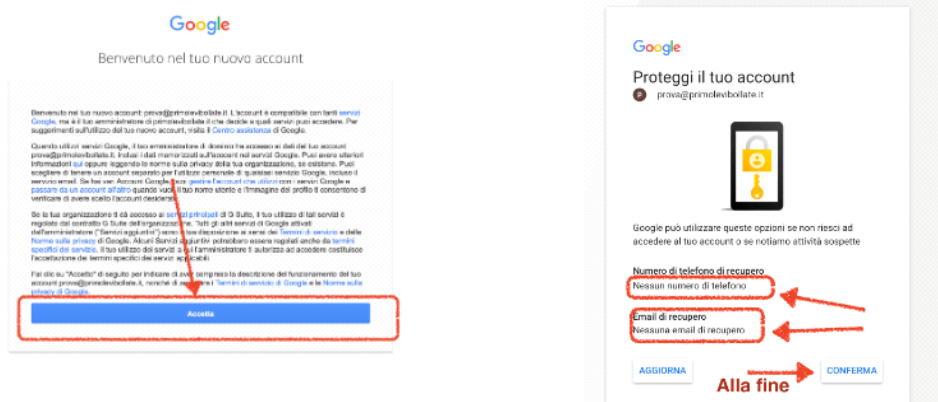
Per ogni docente del Liceo è stato creato un account su questo modello:

Indirizzo email: nome.cognome@liceoclassicocarducci.edu.it

Password: cambiamidoc

- N.B.*
- L'indirizzo email è tutto minuscolo, nessuno spazio, accento o apostrofo;
 - in caso di più nomi è stato utilizzato solamente il primo, ad eccezione dei nomi come Maria Elisabetta (=mariaelisabetta)
 - Questa password è solo per il primo accesso, dopo il quale deve essere cambiata.

- 3) Sempre al primo accesso appariranno delle schermate di registrazione e dovrai accettare i termini di servizio, cliccando su **“Accetto”**.



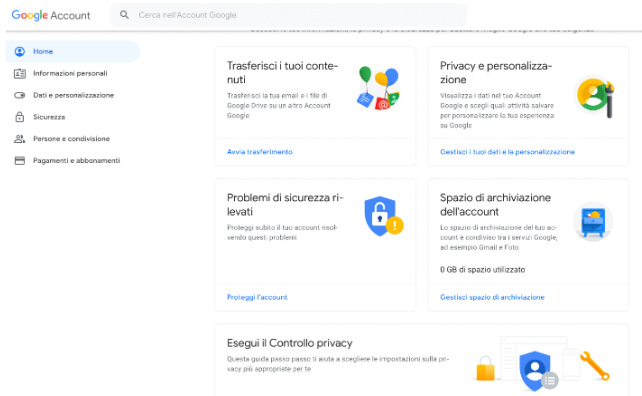
NB.: Puoi lasciare in bianco i dati richiesti nella seconda schermata perché non sono obbligatori.

A questo punto hai creato l'account che ti permetterà di interagire con le tue classi.

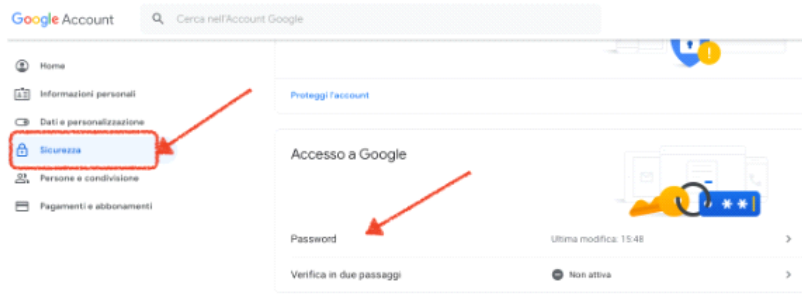
Altre funzioni per la gestione del tuo account:

- Una volta entrato nel tuo account, se lo vorrai, potrai modificare tutti i dati che ti riguardano e le tue preferenze.

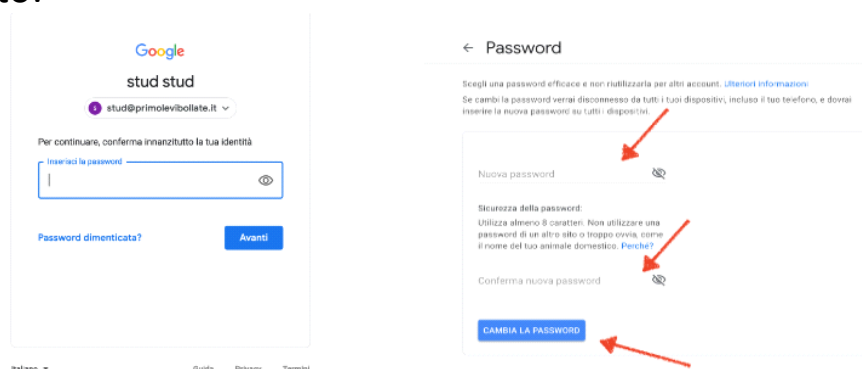
Per farlo, puoi cliccare sulla lettera in alto a destra (iniziale del tuo nome) e poi cliccare su “gestisci il tuo Account Google”. Ti si aprirà la seguente schermata:



- Se desideri modificare la password, clicca sulla voce “Sicurezza” dal menu a sinistra e poi sulla voce “Password” a destra:



Inserisci nuovamente la vecchia password e quella nuova quando richiesto:



Video Tutorial : <https://youtu.be/3z2Za9Uci4U>