



LICEO CLASSICO STATALE GIOSUÉ CARDUCCI - MILANO

Via Beroldo, 9 - 20127 Tel. 022847232

Via Demostene, 40 - 20128 Tel. 0236554629

mipc03000n@istruzione.it; mipc03000n@pec.istruzione.it

MIPC03000N - Cod.fiscale 80126650151

www.liceoclassicocarducci.edu.it

CIR. 185, 18/1/2022

COORDINATORI CLASSI I, II, III, IV
GENITORI E STUDENTI CLASSI I, II, III, IV
Segreteria didattica/DGSA

Oggetto: Iscrizioni studenti interni per a.s. 2022/2023.

Entro il 5 febbraio 2022 tutti gli studenti devono iscriversi alla classe successiva.

Per farlo si dovrà:

- 1) compilare il modulo qui allegato;
- 2) effettuare il versamento delle tasse scolastiche, così come di seguito indicato, fatte salve le variazioni che potranno intervenire alla fine dell'anno scolastico a causa dell'esito degli scrutini finali.

Infatti, gli studenti che non dovessero essere promossi al termine di quest'anno scolastico saranno iscritti d'ufficio nella classe frequentata con esito negativo. È facoltà degli interessati chiedere il cambio della sezione.

Con l'iscrizione si intendono confermate d'ufficio, salvo richieste di variazioni, le autorizzazioni permanenti all'uscita sul territorio e alla partecipazione alle attività pomeridiane, l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali da parte dell'istituto, limitatamente agli usi consentiti in osservanza dei principi generali affermati dal GDPR e la manifestazione del consenso già rilasciata per i trattamenti che eccedono il principio di necessità.

Ai genitori degli studenti che si iscrivono alle classi III, IV e V per l'anno scolastico 2022-23 è richiesta la sottoscrizione anche dell'informativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR - Regolamento Europeo 679/2016 finalizzata a consentire il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (secondo il modello allegato).

Il modulo di iscrizione, compilato con chiarezza in ogni sua parte, unitamente alle ricevute dei versamenti, dovrà essere consegnato al coordinatore della propria classe entro e non oltre il 5 febbraio 2022.

I coordinatori di classe avranno cura di raccogliere in una busta (ritirabile presso la segreteria) la documentazione e di consegnarla in segreteria didattica non prima che ogni studente della classe l'abbia loro affidata.

PER GLI STUDENTI CHE SI ISCRIVONO ALLA IV A.S. 2022/2023

Tassa erariale di iscrizione: € 6,04 + Tassa erariale di frequenza: € 15,13 (tot. € 21,17)
da versare secondo una delle seguenti modalità:

- a) bollettino postale sul c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche
- b) bonifico bancario: IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016
- c) utilizzando il modello F24 (codice "TSC1" Tasse scolastiche - iscrizione; codice "TSC2" Tasse scolastiche - frequenza). [Qui le indicazioni sulla compilazione del modello F24](#)

PER GLI STUDENTI CHE SI ISCRIVONO ALLA V A. S. 2022/2023

Tassa erariale di frequenza: € 15,13
da versare secondo una delle seguenti modalità:

- a) bollettino postale sul c/c postale n.1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche
- b) bonifico bancario: IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016
- c) utilizzando il modello F24 (codice "TSC2" Tasse scolastiche - frequenza)

PER TUTTI GLI STUDENTI

Contributo volontario d'Istituto: € 120,00

Contributo obbligatorio Assicurazione : € 10,00

Con il contributo volontario è prevista la copertura dei costi di pratiche infortuni, materiali e sussidi didattici, attrezzature laboratori, strumenti per la sicurezza studenti, miglioramento ambienti, interventi di edilizia scolastica di competenza della scuola, e acquisto arredi per attività didattiche, strumenti per la multimedialità nelle aule didattiche, ampliamento e arricchimento offerta formativa. Il contributo può essere deducibile ai fini fiscali, previa verifica della normativa fiscale vigente.

Poiché dal 1° luglio 2020 i pagamenti a favore della scuola possono essere effettuati unicamente tramite la piattaforma Pago in Rete, si riportano di seguito le indicazioni utili per effettuare il pagamento e il [manuale con le istruzioni di accesso al servizio](#).

Per accedere al servizio Pago In Rete è necessario accedere al seguente link: <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> > cliccare su "Accedi":

- Se si possiede un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) è possibile accedere con le credenziali SPID del gestore che ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID");
- Se il genitore ha presentato una domanda d'iscrizione on-line si può accedere con le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione dello studente;
- Se non si dispone delle credenziali è possibile ottenerle effettuando la registrazione al servizio accedendo al portale MIUR <https://www.istruzione.it/pagoinrete/registrararsi.html> e cliccando sul link "Registrati".

Selezionare “Vai a Pago in Rete scuole” > “versamenti volontari” > inserire il codice meccanografico MIPC03000N > selezionare il Liceo e quindi scegliere il versamento eseguibile indicato.

A.S. 2022/23

Codice evento	Causale	quota
E80126650151220118121942YP2R1	CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S. 2022/23	Euro 120,00
E80126650151220118122408UPUMO	COPERTURA ASSICURATIVA STUDENTI A.S. 2022/23	Euro 10,00

NB: i versamenti devono essere eseguiti a nome dello studente, specificando nella causale la classe che sarà frequentata nell’a.s. 2022/23 e il tipo di versamento.

Esonero dalle tasse scolastiche

Ai sensi del Decreto legislativo 16 Aprile 1994, n. 297, art. 200, l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche può essere consentito per merito, per motivi economici, e per appartenenza a speciali categorie di beneficiari. Questi tipi di esonero valgono per tutte le tasse scolastiche. Gli studenti che presumono di essere promossi con la media dell’otto sono esonerati dalle tasse erariali (€ 21.17 e/o € 15,13), tuttavia dovranno produrre una domanda e allegare una dichiarazione con impegno di versare tale tassa qualora non siano raggiunti gli 8/10 dopo l’esito dello scrutinio finale a giugno. Il modello può essere richiesto in Segreteria.

L’esonero totale dal pagamento delle tasse scolastiche per gli studenti che frequenteranno il quarto e il quinto anno è previsto in caso di un ISEE pari o inferiore a 20.000 €, riferito all’anno solare precedente a quello in cui è richiesto l’esonero.

In ogni caso, per ottenere l’esonero dal pagamento delle tasse scolastiche, è necessario aver ottenuto un voto di comportamento non inferiore a 8/10.

Nel caso in cui si intendesse presentare tale istanza dovrà essere compilato l’apposito modulo da richiedersi in Segreteria, scrivendo all’indirizzo mipc03000n@istruzione.it; al modulo dovrà essere allegata l’autocertificazione attestante la situazione del reddito.

Insegnamento della religione cattolica e attività alternative

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica viene esercitata al momento dell’iscrizione e ha valore per l’intero corso di studi. È possibile modificare tale scelta compilando un nuovo modulo da richiedersi in Segreteria, scrivendo all’indirizzo mipc03000n@istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico,
prof. Andrea Di Mario

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art.3, comma 2 del D.Lgs.n.39/1993*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO CLASSICO STATALE GIOSUÈ CARDUCCI
MILANO

Via Beroldo, 9 - 20127 - Tel. 022847232/022846073 - Fax 022610154
www.liceoclassicocarducci.edu.it
mipc03000n@istruzione.it - mipc03000n@pec.istruzione.it
cod. mecc. MIPC03000N - cod. fiscale 80126650151

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____
 padre madre tutore

dello/a studente/ssa _____

ch i e d e

l'iscrizione dello/a stesso/a alla classe _____ per l'a.s. 2022/2023

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità che:

LO/LA STUDENTE/SSA _____
(scrivere tutti i nomi che compaiono sull'estratto dell'atto di nascita)

CODICE FISCALE /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

1. è nato/a a _____ il /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

2. è cittadino/a italiano/a straniero/a _____

3. è residente a _____ Provincia _____ C.A.P. _____

in via/piazza _____ tel. _____

4. la propria famiglia convivente è composta, oltre allo studente, da:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

Data _____

Firma _____

DATI ANAGRAFICI DEI GENITORI

PADRE

COGNOME E NOME _____

DATA DI NASCITA _____ COM. DI NASCITA _____ PROV. DI NASCITA _____

INDIRIZZO _____

PROFESSIONE _____ TEL. CELL: _____

E - MAIL _____

MADRE

COGNOME E NOME _____

DATA DI NASCITA _____ COM. DI NASCITA _____ PROV. DI NASCITA _____

INDIRIZZO _____

PROFESSIONE _____ TEL. CELL: _____

E - MAIL _____

NUMERI DI TELEFONO ALTERNATIVI:

1. _____ 2. _____

Consenso

- Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle norme del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), in materia di tutela dei dati. Il documento informativo previsto dagli art. 13 e 14 GDPR è disponibile sul sito istituzionale <http://www.liceoclassicocarducci.edu.it>
- Il/La sottoscritto/a dichiara che non pretenderà e/o riceverà dal Liceo Classico Carducci di Milano alcun compenso per le prestazioni connesse alle comparse e all'utilizzo dell'immagine di mio/a figlio/a in tale contesto.

Data _____

Firma* _____

* Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati, altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

DOCUMENTI ALLEGATI

Domanda di esonero dalle tasse dello stato	<input type="checkbox"/>
Ricevuta del versamento delle tasse statali € 15,13	<input type="checkbox"/>
Ricevuta del versamento delle tasse statali € 21,17	<input type="checkbox"/>
Ricevuta del versamento del contributo obbligatorio per Assicurazione € 10,00	<input type="checkbox"/>
Ricevuta del versamento del contributo volontario importo € 120,00	<input type="checkbox"/>



LICEO CLASSICO STATALE GIOSUÉ CARDUCCI - MILANO
Via Beroldo, 9 - 20127
Tel. 022847232 - Fax 022610154
www.liceoclassicocarducci.gov.it
mipc03000n@istruzione.it;
mipc03000n@pec.istruzione.it MIPC03000N - Cod.fiscale
80126650151

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dello studente pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici - ancora attivi - emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica LICEO CLASSICO STATALE "G. CARDUCCI", al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 02/2847232, Email: mipc03000n@istruzione.it.

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è dott. GAETANO GRIECO. Telefono: 377 40 44 116, Email: ambroservizi.gdpr@pec.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dello/a studente/ssa pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Ho letto l'informativa e presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui sopra.

Il Genitore / Tutore

Riceve questa informativa in data _____

Ai sensi dell'art. 316, comma 1, e dell'art. 337 ter, comma 3, del Codice Civile, la firma presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori ovvero firma unicamente lo studente se maggiorenne.

Allegato 1

Io sottoscritto/a

in qualità di:

Genitore

Delegato

Tutore

Responsabile genitoriale

comunico all'Istituzione scolastica il mio Codice Fiscale:

da associare allo/a studente/ssa _____,

iscritto/a alla classe _____, sezione _____, del plesso/della sede _____.

Firma

*Ai sensi dell'art. 316, comma 1, e dell'art. 337 ter,
comma 3, del Codice Civile, la firma presuppone
la condivisione da parte di entrambi i genitori
ovvero firma unicamente lo studente se maggiorenne.*